

Studentische*r Mitarbeiter*in Grant Management

Du interessierst dich für die Abwicklung von Projekten der Entwicklungszusammenarbeit und humanitären Hilfe und suchst einen Job mit Sinn. Du hast eine Affinität für Zahlen, schreibst gerne Texte und bringst dich gerne ein? Dann bewirb Dich jetzt!

Über uns:

Oxfam Deutschland e.V. ist eine unabhängige Nothilfe- und Entwicklungsorganisation mit Sitz in Berlin. Im internationalen Oxfam-Verbund setzen sich 21 Oxfam-Organisationen mit über 3.000 lokalen Partnern in 87 Ländern für eine gerechte Welt ohne Armut ein. Weitere Informationen erhalten Sie unter www.oxfam.de.

Start: **ab sofort**

Standort: Berlin

Anstellung: in Teilzeit mit ca. 15 - 20 Wochenstunden, die Stelle ist zunächst befristet auf ein Jahr

Bereich: Grant Management Team Afrika und/oder MENA/Asien im Cluster Programme

Diese Aufgaben warten auf Dich:

Du unterstützt das Team Grant Management Afrika und/oder MENA/Asien bei Tätigkeiten im Project-Cycle Management von internationalen Projekten der Entwicklungszusammenarbeit und humanitären Hilfe in den Bereichen Projektfinanzen und Berichterstattung. Das bedeutet im Einzelnen:

- Überarbeitung und Übersetzung von Projektberichten und anderen Dokumenten aus dem Englischen und/oder Französischem ins Deutsche
- Prüfung von Beleglisten und Belegkopien
- Unterstützung der Projekte in anderen finanztechnischen Belangen und Arbeit in unserer Projektdatenbank
- Teilnahme an regelmäßigen Update-Calls mit Oxfam-Länderbüros in Afrika und/oder MENA/Asien
- Aufbereitung projektspezifischer Informationen und Schreiben von kleineren Texten für interne Briefings, unsere Website, Publikationen, Präsentationen etc.
- Unterstützung bei der Planung und Umsetzung von Teambuilding-Aktivitäten und internen Workshops
- Option zur Teilnahme an AGs (z.B. AG Gender in der Programmarbeit)

Das bringst Du mit:

- Du bist noch mindestens ein Jahr an einer deutschen Hochschule immatrikuliert
- Du hast bereits erste (internationale) Arbeitserfahrungen im Projektmanagement von Projekten der Entwicklungszusammenarbeit oder der Humanitären Hilfe gesammelt
- Du könntest idealerweise bereits Einblicke in den Bereich des Projektmanagements oder Projektfinanzen gewinnen, hast eine Zahlenaffinität und schätzt geordnete administrative Abläufe
- Du schreibst gerne und hast ein Gefühl für Sprache
- Du verfügst über sehr gute MS Office-Kenntnisse, besonders Vorkenntnisse in Excel sind wünschenswert
- Du bist teamfähig und arbeitest gerne selbstständig
- Du sprichst Deutsch auf sehr gutem Niveau und hast außerdem sehr gute Englisch / Französischkenntnisse
- Identifikation mit den Zielen und Werten von Oxfam

Worauf Du Dich freuen kannst:

- Eine sinnstiftende Arbeit im Umfeld einer internationalen Nothilfe- und Entwicklungsorganisation für eine gerechte Welt ohne Armut
- Eine attraktive Vergütung auf Stundenbasis (€ 13,50/Std.)
- 30 Tage Urlaub (bei einer 5-Tage-Woche), flexible und familienfreundliche Arbeitszeitmodelle
- Moderne technische Ausstattung (Homeoffice nach Absprache möglich)
- Eine zentral gelegene Geschäftsstelle mit guter Anbindung an den ÖPNV
- Großartige Kolleg*innen mit Herzblut

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann richte bitte Deine aussagekräftige Bewerbung mit **Anschreiben, Lebenslauf** und relevanten **Zeugnissen** (zusammengefasst in einer PDF-Datei) über unser [Online-Bewerbungsformular](#).

Für Rückfragen steht Dir Michelle Hofmann, Roving Grants and Compliance Advisor im Team Grant Management, mhofmann@oxfam.de, gern zur Verfügung.

Bewerbungsgespräche finden fortlaufend statt.

Bei Oxfam arbeiten wir nach feministischen Prinzipien. Oxfam setzt sich für die Förderung von Geschlechtergerechtigkeit und Frauenrechten ein und bekennt sich zu Chancengerechtigkeit und Diversität. Bei unseren Führungskräften streben wir ein Geschlechterverhältnis an, das die Geschlechterverteilung unserer Mitarbeitenden repräsentiert.

Unser Handeln richten wir stets an Oxfams sechs Grundwerten Equality, Empowerment, Solidarity, Accountability, Inclusiveness und Courage aus. Mehr zu unseren Werten erfährst Du [hier](#).

Oxfam setzt sich ebenfalls dafür ein, das Wohlergehen von Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen zu schützen und zu fördern. Mitarbeiter*innen und Ehrenamtliche verpflichten sich diesem Ziel durch Anerkennung des [Verhaltenskodexes](#).

Wir möchten die Diversität bei Oxfam hinsichtlich soziokultureller Herkunft, Geschlecht, Beeinträchtigung, Alter, sexueller Identität sowie Religion oder Weltanschauung fördern. Wir freuen uns auf Bewerbungen von Schwarzen Menschen und People of Color.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

JETZT BEWERBEN!

Empfehl unser Stellenangebot auch gerne weiter.