

Studentische*r Mitarbeiter*in im Spendenservice

Über uns:

Oxfam Deutschland e.V. ist eine unabhängige Nothilfe- und Entwicklungsorganisation mit Sitz in Berlin. Im internationalen Oxfam-Verbund setzen sich 21 Oxfam-Organisationen mit über 3.000 lokalen Partnern in 87 Ländern für eine gerechte Welt ohne Armut ein. Weitere Informationen erhältst Du unter www.oxfam.de.

Start: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Standort: Berlin

Anstellung: Teilzeit mit 20 Wochenstunden (evtl. weniger möglich), die Stelle ist zunächst befristet auf ein Jahr

Bereich: Fundraising-Team im Bereich Marketing und Kommunikation

Diese Aufgaben warten auf Dich:

Zur Finanzierung der Nothilfe-, Projekt- und Kampagnenarbeit werden Oxfam Deutschland sowohl von Privatpersonen als auch von Unternehmen Spenden anvertraut. Die Spender*innen werden von uns kompetent und umfassend betreut. Dazu gehört ebenso der professionelle und sorgfältige Umgang mit persönlichen Daten.

Deine Aufgaben im Einzelnen:

- Betreuung der Spender*innen-Hotline
- Bearbeitung von schriftlichen Anfragen
- Arbeiten mit der Spender*innen-CRM-Datenbank inkl. Datenerfassung und -pflege
- Unterstützung bei der fortlaufenden Optimierung der Spender*innen-Betreuung
- Administrative Aufgaben (z.B. Kontrolle und Überprüfung von Vorgängen, Ablage, Dokumentation von Abläufen etc.)
- Unterstützung bei teamübergreifenden Aufgaben im Cluster

Das bringst Du mit:

- Kommunikationsstärke, Spaß am Umgang mit Menschen
- Zuverlässigkeit und Sorgfalt
- Teamfähigkeit, selbstständiger Arbeitsstil
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse, Erfahrungen mit CRM-Datenbanken sind von Vorteil
- Erste Erfahrungen im Kundenservice wären das i-Tüpfelchen
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- Immatrikulation an einer deutschen Hochschule/Universität während der gesamten Vertragslaufzeit
- Identifikation mit den Zielen und Werten von Oxfam

Worauf Du Dich freuen kannst:

- Eine sinnstiftende Arbeit im Umfeld einer internationalen Nothilfe- und Entwicklungsorganisation mit hochmotivierten Kolleg*innen
- Eine angemessene Vergütung auf Stundenbasis (€ 13,50/Std.)
- 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage-Woche, flexible und familienfreundliche Arbeitszeitmodelle (Homeoffice nach Absprache möglich)
- Moderne technische Ausstattung
- Eine zentral gelegene Geschäftsstelle mit guter Anbindung an den ÖPNV
- Großartige Kolleg*innen mit Herzblut

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann sende uns bitte Deine aussagekräftige Bewerbung mit **Anschreiben, Lebenslauf** und **Zeugnissen** (zusammengefasst in einer PDF-Datei) über unser [Online-Bewerbungsformular](#).

Für Rückfragen steht Dir Frau Susann Banjara, Mitarbeiterin Fundraising/Spendenservice, per E-Mail unter sbanjara@oxfam.de gerne zur Verfügung.

Bei Oxfam arbeiten wir nach feministischen Prinzipien. Oxfam setzt sich für die Förderung von Geschlechtergerechtigkeit und Frauenrechten ein und bekennt sich zu Chancengerechtigkeit und Diversität. Bei unseren Führungskräften streben wir ein Geschlechterverhältnis an, das die Geschlechterverteilung unserer Mitarbeitenden repräsentiert.

Unser Handeln richten wir stets an Oxfams sechs Grundwerten Equality, Empowerment, Solidarity, Accountability, Inclusiveness und Courage aus. Mehr zu unseren Werten erfährst Du [hier](#).

Oxfam setzt sich ebenfalls dafür ein, das Wohlergehen von Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen zu schützen und zu fördern. Mitarbeiter*innen und Ehrenamtliche verpflichten sich diesem Ziel durch Anerkennung des [Verhaltenskodexes](#).

Wir möchten die Diversität bei Oxfam hinsichtlich soziokultureller Herkunft, Geschlecht, Beeinträchtigung, Alter, sexueller Identität sowie Religion oder Weltanschauung fördern. Wir freuen uns auf Bewerbungen von Schwarzen Menschen und People of Color.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

[JETZT BEWERBEN!](#)

Empfehl unser Stellenangebot auch gerne weiter.